“ CORONEL MATILDE GALICIA RIOJA”

NOMBRE: _____

MATERIA: **TICS** **GRUPO:**_____

ANTES DE CONTESTAR LEE LAS PREGUNTAS Y CONTESTA CORRECTAMENTE .

1. QUE SON LAS TICS
   A) Conjunto de herramientas tecnológicas.
   B) Dispositivo tecnológico
   C) Medio tecnológico.

2. CUALES SON LAS TICS
   A) Celulares, computadoras, internet.
   B) Modem, internet, oficina.
   C) Radio, internet, oficina.

CONTESTA CORECTAMENTE CADA UNO DE LOS INCISOS (19 PTOS)

1. CHAT ( ) Programas ofimáticos, utilizados para la realización de cálculos simples y complejos, así como el manejo de paquetería de datos y graficas.

2. CERRAR EL DOCUMENTO ( ) Ctrl+V
3. INTERNET ( ) Abreviatura de las tecnologías de la información y la comunicación.

4. PEGAR EL TEXTO SELECCIONADO ( ) Ctrl+P

5. PROCESADOR DE TEXTO ( ) Programa ofimático diseñado para elaborar presentaciones digitales.
6. HOJAS DE CALCULO ( ) Servicios que permite el envío y recepción de mensajes documentos y archivos de audio o video, sin necesidad de que los usuarios estén línea

7. PRESENTACIONES ELECTRONICAS ( ) Tipo de aprendizaje que se da con el apoyo de herramientas digitales

8. CORREO ELECTRONICO( ) Servicio de compra y venta que se ofrecen a través de internet.

9. JUSTIFICAR TEXTO ( ) Ctrl+K

10. PONER TEXTO EN ( ) Ctrl+G
11. MANDAR IMPRIMIR ( ) Ctrl+R
12. E-LEARNING ( ) Red informática que permite la transmisión de datos a través d infraestructura

13. TEXTO EN CURSIVA ( ) Ctrl+J

14. TICS ( ) Programa informático para crear y editar textos, objetos gráficos, imágenes.

15. SELECCIONAR TODO EL TEXTO ( ) Ctrl+Z
16. GUARDAR DOCUMENTO( ) Ctrl+N

17. E-COMMERCE ( ) Servicio que brinda internet, la comunicación es de tipo sincrónica, tiempo rea

18. DESHACER LA LA ULTIMA ACCION ( ) Ctrl+ A
19. CREAR UN NUEVO DOCUMENTO ( ) Ctrl+E

3. EXPLICA CON TUS PROPIAS PALABRAS QUE ES UN PROCESADOR DE TEXTOS Y PON UN EJEMPLO (2 PTS).

4. EN QUE MENÚ O FICHA ENCUENTRO LA HERRAIENTA DE EDICIÓN
   A) REVISAR
   B) INICIO
   C) DISPOSICION

5. EN QUÉ MENÚ O FICHA ENCUENTRO EL ICONO ABC ORTOGRAFIA Y GRAMATICA
   A) REVISAR B) INICIO C) DISPOSICIÓN

6. COMO SE LLAMA EL ERROR QUE WORD SUBRAYA DE COLO ROJO.

7. COMO SE LLAMA EL ERROR QUE WORD SUBRAYA DE COLOR AZUL.

8. QUES ES EXCEL
   A) BASE DE DATOS B) HOJA DE DATOS C) HOJA DE CALCULO

9. QUE ES UN HIPERVINCULO
   A) ENLACE B) MENÚ C) BORDES

10. QUE ES UN BORDE DE PÁGINA
    A) MARCO, MARGEN B) PAGÍNA, MARCO C) TITULO, MARCO

11. COMO SE INICIA UNA FORMULA EN EXCEL